



DISPONIBILE: Coronavirus e gestione delle risorse digitali

di Valentino Spataro

A chi dare il proprio pc e il telefono in caso di emergenza ? Come gestire i clienti, le banche, le tasse; dove ritrovare gli F24 ? Quali scadenze ? Tutto inutile se: 1) una password ci blocca e se 2) non sappiamo dove e cosa cercare. Il nuovo corso del dott. Spataro.

del 2020-04-15 su [Civile.it](https://www.civile.it), oggi e' il 28.03.2024

AGGIORNAMENTO

Il corso e' disponibile [su Udemmy, a questo link](#)

Lascio qui di seguito l'anticipazione ricordando che i contenuti non sono piu' disponibile da qui ma solo da Udemmy.

Altri contenuti saranno realizzati in futuro, seguite Civile.it

PRECEDENTE

Ai tempi del pre-Coronavirus non c'era tempo per ammalarsi, e si lavorava senza pause.

Scadenze di legge o contrattuali imponevano una continua operativit  , e non c'e' motivo per aspettarsi una ripresa diversa.

Anche chi non si ritiene indispensabile sta pensando pero' **come potrebbe gestire l'attivit  lavorativa, o i propri conti correnti, se perdesse un telefonino o se il tal collaboratore lasciasse il lavoro a met  .**

Tutto questo ha una risposta: osservare, valutare, pianificare.

Tanti anni fa due soci mi chiesero di organizzare loro uno sviluppo in avanti che avrebbe imposto loro di avere nuovi collaboratori, e riorganizzare il loro lavoro per consentire l'operativit  anche in presenza di una forte nuova commessa.

Mi resi conto che si doveva rendere l'attivit  piu' indipendente dal singolo, **ma soprattutto bisognava mettere nero su bianco tante conoscenze applicate quotidianamente, ma che un socio o un erede possono faticare a trovare.**

Il tutto mi ha fatto pensare alla utilit  di una guida aggiornata ai tempi del Covid-19, con le risposte a queste domande:

- Dove trovo le informazioni per far collegare all'INPS il mio partner ?
- La moglie dove puo' trovare le informazioni sui conti, debiti e crediti ?
- In quale cartella salvo i dati ?
- Il mio sysadmin e' l'unico depositario delle risorse aziendali ?

- Raccolgo le informazioni utili alla vita economica familiare o aziendale ?

e altro.

Se vuoi prenotare senza impegno la guida, con esempi e modelli da usare subito, [iscriviti alla newsletter di Civile.it subito.](#)

Riceverai via email le informazioni per ricevere **lo sconto del 50% sul prezzo finale (25 euro).**

IMPORTANTE: DOMANDE !

Hai già avuto problemi nel gestire le tue risorse informatiche ?

Scrivi usando "contatti" in basso a destra oppure via email a spataro@iusondemand.com

Indice del modello subito utilizzabile, disponibile in offerta al prezzo sotto indicato:

In caso di emergenza 2

Nell'emergenza 2

I primi passi 2

DA PREPARARE 3

CONTROLLI: 3

CONSIGLI: 4

I primi tempi 5

Quello che serve sapere subito 5

Diario quotidiano 5

Pagamenti, Banche, Investimenti, Mutui e Criptovalute 5

Partite IVA 6

I Fornitori 6

Riguardo i servizi / i prodotti: 6

Preparare 7

Controlli 7

Consigli 7

Mettere mano in tutto 9

Immobili in propriet  o affitto 9

Documenti personali e lavorativi 9

Le risorse informatiche 10

Gli strumenti di comunicazione 10

Clienti 11

Fornitori e collaboratori 11

Risorse interne 11

NOTA !

Questa guida non e' piu' disponibile qui. Trovate tutto su [Udemy](#)

<https://www.udemy.com/course/accedere-a-pc-e-telefoni-in-caso-di-emergenza/?referralCode=06539C8A7F5243EB757F> - Civile.it - newsletter

Hai letto: DISPONIBILE: Coronavirus e gestione delle risorse digitali

Approfondimenti: [Ebook](#) > [Iusondemand](#) > [Domande](#) > [Risposte](#) > [Privacy](#) > [Covid-19](#) > [Gestione risorse informatiche](#) > [Commenti](#) - [Segnalazioni](#) - [Home Civile.it](#)